

30^η Εκπ. Περιφέρεια
Σχ. Συμβούλου
Δημοτικής
Εκπαίδευσης Αττικής

Παρασκευόπουλος Θεόδωρος
Σχολικός Σύμβουλος
30^{ης} Εκπ. Περιφέρειας
Δημ. Εκπαίδευσης Αττικής

ΓΕΝΙΚΟΣ ΟΔΗΓΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΕΠΙΜΟΡΦΩΤΙΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΕΞ ΑΠΟΣΤΑΣΕΩΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ



ΠΕΡΙΣΤΕΡΙ 2013

Εισαγωγή

Σε ένα διαρκώς μεταβαλλόμενο και ιδιαίτερα ανταγωνιστικό εκπαιδευτικό περιβάλλον, η δια βίου μάθηση αποτελεί καθοριστικό παράγοντα τόσο για την προσωπική εξέλιξη των ατόμων όσο και για την γενικότερη εκπαιδευτική ανάπτυξη. Η απόκτηση γνώσεων και δεξιοτήτων, μεταξύ άλλων και μέσω της συνεχούς εκπαίδευσης, μπορεί να βελτιώσει την αποδοτικότητα και την αποτελεσματικότητα των ατόμων, δίνοντας τους παράλληλα αναγκαία εφόδια για μια επιτυχημένη επαγγελματική σταδιοδρομία.

Ο Σχολικός Σύμβουλος της 30ης Εκπ. Περιφέρειας Δημοτικής Εκπαίδευσης στα πλαίσια της συνεχιζόμενης κατάρτισης και μάθησης και προωθώντας την επαγγελματική ανάπτυξη, ξεκίνησε να προσφέρει από το σχολικό έτος 2013-2014 νέα, καινοτόμα προγράμματα επαγγελματικής επιμόρφωσης σε επιστημονικά πεδία αιχμής, τα οποία απευθύνονται για λόγους δεοντολογίας, κυρίως στους εκπαιδευτικούς της περιφέρειας ευθύνης του, αλλά με προοπτική αυτό να συμπεριλάβει γονείς μαθητών και φορείς της ίδιας περιφέρειας.

Μέσω του e-learning της εκπ. περιφέρειας, παρέχονται προγράμματα συμπληρωματικής εξ αποστάσεως εκπαίδευσης, που συνδέουν τη θεωρία με την πράξη αναπτύσσοντας κυρίως, την εφαρμοσμένη διάσταση των παιδαγωγικών επιστημών.

Απώτερος σκοπός των προγραμμάτων είναι η κάλυψη των εκπαιδευτικών αναγκών και η παροχή των απαραίτητων εφοδίων, σε άτομα που επιθυμούν να εξειδικεύσουν τις γνώσεις τους και να αναπτύξουν νέα προσόντα και επαγγελματικές δεξιότητες, βελτιώνοντας έτσι το γνωστικό τους επίπεδο και ενισχύοντας τη θέση τους στον εκπαιδευτικό χώρο.

Τα προγράμματα έχουν επιλεχθεί, σχεδιασθεί και με βάση τις καταγραφείσες συνθήκες και ανάγκες των εκπαιδευτικών της περιφέρειας μας. Όλα τα προγράμματα που αναπτύσσονται, προσανατολίζονται στην παροχή γνώσεων και δεξιοτήτων που είναι απόλυτα συνυφασμένες με την εκπαιδευτική καθημερινότητα.

Τα προγράμματα διεξάγονται είτε αποκλειστικά εξ' αποστάσεως μέσω Διαδικτύου, είτε σε συνδυασμό με δια ζώσης επιμορφωτικές συναντήσεις και απευθύνονται σε άτομα κάθε ηλικιακής ομάδας, που είτε ξεκινάνε σήμερα την επαγγελματική τους σταδιοδρομία, είτε εργάζονται ήδη πολλά χρόνια ή ως στελέχη στις σχολικές μας μονάδες και ενδιαφέρονται να επικαιροποιήσουν τις γνώσεις τους και να ενισχύσουν τη θέση τους στον εκπαιδευτικό χώρο. Ξεπερνιούνται έτσι οι χρονικοί "υπηρεσιακοί" περιορισμοί, ενώ παράλληλα προσφέρεται στον εκπαιδευόμενο κάτι που είναι πολύ σημαντικό για όλους τους ενήλικες "μαθητές", η «αυτονομία». Δηλαδή η δυνατότητα μελέτης ανεξαρτήτως περιοριστικών παραγόντων, όπως η υποχρέωση της φυσικής τους παρουσίας σε συγκεκριμένο χώρο και χρόνο.

Με τον τρόπο αυτό, μεταξύ άλλων, εξασφαλίζεται η ενεργός συμβολή του Σχολικού Συμβούλου στην ανάπτυξη του ανθρωπίνου δυναμικού της περιφέρειας ευθύνης του, μέσα από τη συνεχιζόμενη, δια βίου μάθηση και την αδιάλειπτη πρόσβαση στην έγκυρη, επιστημονική γνώση, ανεξάρτητα από ηλικία, φύλο, εργασιακή κατάσταση, τόπο κατοικίας, κτλ. και δι αυτών η βελτίωση της παρεχόμενης εκπαίδευσης.

Η υλοποίηση στηρίζεται στη σημαντική εμπειρία και τεχνογνωσία του Σχολικού Συμβούλου στην οργάνωση και λειτουργία προγραμμάτων ηλεκτρονικής μάθησης και εκπαίδευσης ενηλίκων.

Μεθοδολογία Υλοποίησης

Διδασκαλία & Εκπαιδευτικό Υλικό

Ο εκπαιδευτικός σχεδιασμός του προγράμματος ακολουθεί τη μεθοδολογία που υποστηρίζει την Ανοικτή και Εξ' Αποστάσεως ηλεκτρονική μάθηση. Η



διδασκαλία μέσω συστήματος ασύγχρονης τηλεεκπαίδευσης βασίζεται κυρίως στην **ασύγχρονη μελέτη** του εκπαιδευτικού υλικού και ανάπτυξη δραστηριοτήτων, προκειμένου να εξασφαλιστεί σε μεγάλο βαθμό η αυτονομία του/της εκπαιδευόμενου/ης. Όμως

συμπληρωματικά και με βάση τις εκπαιδευτικές ανάγκες, κατά περίπτωση είναι δυνατόν να πραγματοποιηθεί και **σύγχρονη**

μάθηση μέσω συστήματος σύγχρονης τηλεεκπαίδευσης σε ώρες και ημέρες όσο το δυνατόν πιο προσαρμοσμένες στο καθημερινό πρόγραμμα όσων μπορούν να αφιερώσουν δεδομένο χρονικό διάστημα για την επιμόρφωση τους.

Η εκπαιδευτική διαδικασία πραγματοποιείται μέσω εκπαιδευτικής πλατφόρμας (moodle), η οποία αντιστοιχεί σε ένα δικτυακό σύνδεσμο. Κάθε εκπαιδευόμενος με τη χρήση των προσωπικών του κωδικών μπορεί να εισέρχεται στην εκπαιδευτική πλατφόρμα οποιαδήποτε χρονική στιγμή και από οπουδήποτε το επιθυμεί.

Τα παραπάνω προσφέρουν στον εκπαιδευόμενο «αυτονομία», δηλαδή δυνατότητα μελέτης ανεξαρτήτως περιοριστικών παραγόντων, όπως η υποχρέωση της φυσικής του παρουσίας σε συγκεκριμένο χώρο και χρόνο.

Η διανομή του **εκπαιδευτικού και υποστηρικτικού υλικού** γίνεται σταδιακά και σε εβδομαδιαία βάση. Το εκπαιδευτικό υλικό βρίσκεται on-line, σε ψηφιακή μορφή, ενώ παράλληλα δίνεται η δυνατότητα τοπικής αποθήκευσής του. Είναι εύκολα εκτυπώσιμο για τους χρήστες που προτιμούν το έντυπο υλικό, ενώ υποστηρίζεται η **δημιουργία και αξιοποίηση πολυμεσικού υλικού** σε συνεργασία με τον υπεύθυνο υποστήριξης e-learning σχολικό σύμβουλο κο Παρασκευόπουλο Θεόδωρο. Επιπλέον, προσφέρεται η δυνατότητα συμμετοχής σε forums, ανάρτησης υλικού και εργασιών από την πλευρά των επιμορφούμενων.

Η απρόσκοπτη πρόσβαση στις ενότητες των Επιμορφωτικών Αντικειμένων που επιλέγονται είναι δυνατή μετά την επίσημη ημερομηνία έναρξης και εφόσον ο/η επιμορφούμενος/η έχει ολοκληρώσει όλες τις απαιτούμενες για την εγγραφή του/της ενέργειες.

Μελέτη – Δραστηριότητες

Η μελέτη και η εξάσκηση των συμμετεχόντων/ουσών ποικίλει ανάλογα με το γνωστικό αντικείμενο και βασίζεται κυρίως στην ασύγχρονη, αυτόνομη και ανεξάρτητη επεξεργασία του εκπαιδευτικού υλικού και στη συμμετοχή στις επιμέρους ατομικές ή συλλογικές δραστηριότητες. Αναπτύσσονται όμως, κατά περίπτωση, και σύγχρονες, συνεργατικές μαθησιακές διαδικασίες, όπως η οργάνωση ομάδων εργασίας και μελέτης και η διεξαγωγή ομαδικών συζητήσεων και επικοινωνιών σε πραγματικό χρόνο.

Αξιολόγηση μαθησιακών αποτελεσμάτων

Η αξιολόγηση βασίζεται στις αρχές της δια βίου μάθησης και διεξάγεται με πολλαπλούς και συχνά συμπληρωματικούς τρόπους, στοχεύοντας, κατ'εξοχήν, στην αποτίμηση της επίτευξης των στόχων και αποτελεσμάτων της Επιμορφωτικής Ενότητας εκ μέρους των επιμορφούμενων. Μπορεί να συμπεριλαμβάνει, μεταξύ άλλων, τη συμμετοχή σε ανατεθείσες δραστηριότητες ή σε εκπόνηση εργασιών.

Θέματα Πιστοποίησης-Παρακολούθησης

Ακολουθώντας το Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Πιστοποίησης της Δια Βίου Μάθησης, απονέμεται εκτός από τη «Βεβαίωση Επιμόρφωσης» επίσης και «Συμπλήρωμα Βεβαίωσης», στο οποίο αναγράφονται αναλυτικά, μεταξύ άλλων, τα **γνωστικά αντικείμενα** στα οποία συμμετείχε ο/η επιμορφούμενος/η, καθώς και οι **ώρες επιμόρφωσης** που ολοκλήρωσε.

Ο φόρτος εργασίας που προβλέπεται είναι **6 ώρες** ανά επιμορφωτική συνάντηση.

Παράδειγμα:

Αν μία Επιμορφωτική Ενότητα έχει **5 επιμορφωτικές συναντήσεις** ο φόρτος εργασίας αντιστοιχεί σε **5 X 6 = 30 ώρες**

Αν ένα Επιμορφωτικό Πρόγραμμα αποτελείται συνολικά από **6 ενότητες** ο φόρτος εργασίας αντιστοιχεί σε **6 X 30 = 180 ώρες**

Τεχνικά Θέματα

Για τη συμμετοχή στην επιμόρφωση μέσω ηλεκτρονικής μάθησης της 30ης Εκπαιδευτικής Περιφέρειας Σχολικού Συμβούλου Δημοτικής Εκπαίδευσης, απαιτούνται ένας σύγχρονος υπολογιστής και πρόσβαση στο Διαδίκτυο. Συγκεκριμένα για τη βέλτιστη και απρόσκοπτη πρόσβαση και εργασία στο Σύστημα Ασύγχρονης & Σύγχρονης Τηλεκπαίδευσης, οι ενδιαφερόμενοι/ες προτείνεται να διαθέτουν τα εξής:

1. Σύγχρονο ηλεκτρονικό υπολογιστή που να διαθέτει multimedia δυνατότητες (μικρόφωνο, ηχεία ή ακουστικά, κάμερα).
2. Σύνδεση ADSL για πρόσβαση στο Διαδίκτυο, με ελάχιστη απαιτούμενη ταχύτητα σύνδεσης στο Διαδίκτυο (download: 1 Mbps, upload: 0.5 Mbps).
3. Εγκατάσταση του λογισμικού Flash Player και Java Runtime Environment.

Επικοινωνία – Τεχνική Στήριξη Χρηστών

Η επικοινωνία, η συμβουλευτική και η στήριξη των επιμορφούμενων από τους/τις διδάσκοντες/ουσες κάθε Διδακτικής Ενότητας γίνεται ηλεκτρονικά (ασύγχρονα και σύγχρονα), αλλά και δια ζώσης στις αντίστοιχες επιμορφωτικές συναντήσεις.

Επειδή από την πλευρά του Προγράμματος δεν υπάρχει ιδιαίτερη υπηρεσία τεχνικής υποστήριξης, σε περίπτωση οποιουδήποτε τεχνικού προβλήματος, αυτό αναφέρεται στον υπεύθυνο σχολικό σύμβουλο κο Παρασκευόπουλο Θεόδωρο, κυρίως μέσω του υπηρεσιακού e-mail: symdim-gath30@attik.pde.sch.gr ή του υπηρεσιακού τηλ. αριθμού: 210 5724587.

Επίσης, προσφέρεται υλικό οδηγιών χρήσης και παραδειγμάτων εφαρμογών, όπου αυτό χρειάζεται.